



โครงการอบรมเชิงทดลองปฏิบัติการ

หลักสูตร “นวัตกรรมเพิ่มพลังอาจารย์ สร้างสรรค์ผลงานอุดมศึกษา”

Innovative Program for Faculty Empowerment in Higher Education Outcomes

1. หลักการและเหตุผล

งานในระดับอุดมศึกษามีใช่แค่การผลิตจำนวนบัณฑิตในแต่ละปี ความคาดหวังในผลการเรียนรู้จากอุดมศึกษาของประชาชนโลก คือ ผลต่อคุณภาพชีวิตและประสิทธิผลในการทำงานหลังจบการศึกษาของบัณฑิตทั้งหลาย เป้าหมายในการผลิตบัณฑิตไทย มิได้มุ่งหวังเฉพาะการเป็นคนเก่งที่จะสามารถทำงานในหน่วยงานต่างๆ ได้ แต่จะต้องมีคุณลักษณะที่สามารถในการปรับตัวเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยี เศรษฐกิจ วัฒนธรรม และมีคุณธรรมจริยธรรม (Morality) อย่างไรก็ตาม การเรียนการสอนในการผลิตบัณฑิตนั้นยังมุ่งเน้นเรื่องของวิชาการเป็นสำคัญ แต่ยังขาดการพัฒนาความคิด ความสามารถในการเรียนรู้ด้วยตนเองตลอดชีวิต (Lifelong learning) และการปรับตัวต่อสภาพชีวิต และการทำงานใหม่ๆ ได้

อาจารย์มีความสำคัญต่อผลงานในระดับอุดมศึกษาทั้งทางด้านการสอนและการดูแลนักศึกษา การวิจัย การบริการทางวิชาการ รวมทั้งการเผยแพร่ผลงานในระดับประเทศและนานาชาติ โดยพันธกิจเหล่านี้มีความเกี่ยวข้องและผสมผสานกันตลอดเวลา ทุกวันนี้วงวิชาการมีการต่อยอดองค์ความรู้ และวิธีการผลิตกิจกรรมใหม่ๆ ที่เรียกว่า “นวัตกรรม” ออกมาทุกๆ วินาที แต่อาจารย์อุดมศึกษามักเรียนรู้จากความรู้เดิม ที่ไม่ทันต่อยุคสมัย ในปัจจุบันอาจารย์ต้องติดตามค้นคว้าและอ่านงานทางวิชาการ ทำงานวิจัย และตีพิมพ์บทความ แต่อาจารย์ยังไม่สามารถทำเช่นนี้ได้อย่างสม่ำเสมอ จึงทำให้ไม่สามารถเติบโตทางวิชาการได้อย่างรวดเร็วเท่าที่ควร

การสำรวจอาจารย์ผู้สอนในระดับปริญญาตรีหลายแห่งในประเทศ ซึ่งน่าจะมีความใกล้เคียงกับประเทศไทยด้วย ได้ข้อสรุปที่สอดคล้องตลอดมาว่า ความต้องการรับการฝึกอบรมของอาจารย์ เพื่อการทำงานสอนให้ก้าวหน้าทันสมัย และสามารถนำไปพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามผลการเรียนรู้ต่างๆ ของหน่วยงานกำกับมาตรฐานในระดับอุดมศึกษา (APA, 2016; AUN-QA, 2014; Schneider & Prackel, 2017) ได้แก่ 1) การพัฒนาความคิดอย่างมีวิจารณญาณ 2) วิธีการสอนให้เกิดความรู้ทั้งทฤษฎีและวิจัย 3) การให้ผู้เรียนอ่านตำราและบทความทางวิชาการ 4) การรู้จักแสวงหาความรู้และใช้ความรู้ใหม่ๆ และที่สำคัญคือ 5) การมีจริยธรรมและความรับผิดชอบทางสังคม

คณะพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยจากงบประมาณแผ่นดินปี 2561 ในโครงการวิจัยเชิงทดลองเรื่อง “อิทธิพลของการฝึกอบรมจิตพลังจริยธรรมและทักษะในการพัฒนาที่มีต่อประสิทธิภาพของผู้สอนในการพัฒนานักศึกษาในระดับอุดมศึกษา” ภายใต้แผนงานวิจัย เรื่อง “จิตพลังจริยธรรมในการวิจัยและฝึกอบรมผู้สอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนในระดับอุดมศึกษา” ให้ทำการวิจัยและพัฒนาอาจารย์ผู้สอนระดับปริญญาตรีในมหาวิทยาลัยไทย ตามหนังสือ ศธ0526.11/2750 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2560 ซึ่งเป็นการให้ทุนเพื่อทำวิจัยเชิงทดลองประเมินผล

ชุดฝึกอบรมซึ่งสร้างใหม่ตามหลักวิชาการเพื่อใช้พัฒนาอาจารย์ผู้สอนระดับปริญญาตรีให้มีคุณลักษณะและทักษะการสอนการวิจัยต่างๆ ตามที่กล่าวมาข้างต้น

ทางคณะนักวิจัยจึงขอเรียนเชิญอาจารย์ผู้สอนในระดับปริญญาตรีในมหาวิทยาลัยต่างๆ เข้าร่วมโครงการทดลองชุดฝึกอบรมการพัฒนาจิตลักษณะและทักษะเพื่อเพิ่มพลังอาจารย์ ในการสร้างสรรค์ผลงานในระดับอุดมศึกษา และมีการเก็บข้อมูล เป็นเวลา 3 วันต่อเนื่องกัน โดยการจัดฝึกอบรมเพื่อทำวิจัยเชิงทดลอง และเก็บข้อมูลนี้ผู้เข้าร่วมไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย

ทางคณะผู้วิจัยในนามของคณะพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม จึงขอความร่วมมือมายังคณะต่างๆ ที่มีการทำ MOU ร่วมกันในการส่งเสริมการเรียนการสอนและการทำวิจัย ตลอดจนขอความอนุเคราะห์จากมหาวิทยาลัยต่างๆ ในการร่วมเป็นเจ้าภาพในการจัดการฝึกอบรมเชิงทดลองปฏิบัติการครั้งนี้ ซึ่งจะเป็นการร่วมกันสร้างนวัตกรรมการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ในทางการเรียนการสอน การทำวิจัย และการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักศึกษา เพื่อนำไปสู่ผลการเรียนรู้ต่างๆ (Learning outcomes) ที่จะส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ตลอดจนตอบสนองต่อนโยบายของชาติในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้อย่างแท้จริงต่อไป

2. วัตถุประสงค์

การฝึกอบรมเชิงทดลองปฏิบัติการ ใช้เวลา 3 วันต่อเนื่อง รวมประมาณ 20 ชั่วโมง โดยมีเป้าหมายดังนี้

2.1 เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้รับประสบการณ์ในการพัฒนาความสามารถทางการคิดและเหตุผลขั้นสูง เพื่อพัฒนาตนเอง และได้แนวทางวิธีการสอนการพัฒนาความสามารถทางการคิดเพื่อนำไปสู่การพัฒนานักศึกษา

2.2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้รับประสบการณ์ในการพัฒนาจิตลักษณะที่สำคัญต่างๆ และแนวการพัฒนาจิตลักษณะเหล่านี้เพื่อนำไปพัฒนาคุณลักษณะที่พึงปรารถนาของตนเองและนักศึกษา โดยเฉพาะด้านการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ตามหลักวิชาการที่ทันสมัย

2.3 เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้รับรู้มาตรฐานทางการวิจัย และวิธีวัดประเมินผลที่เข้ามาตรฐานอย่างครบถ้วนและทันสมัย เพื่อให้มีศักยภาพและความสามารถในการขอทุนทำวิจัย ที่จะนำไปสู่การยกระดับความรู้ความสามารถในการเรียนการสอน และการเผยแพร่ชื่อเสียงแก่มหาวิทยาลัยต้นสังกัด

3. วิธีดำเนินการ

บรรยาย อภิปราย และ ฝึกปฏิบัติ ตลอดจนมีการตอบแบบวัดและแบบสอบถาม

4. วัน เวลา สถานที่

โครงการวิจัยฯ มีกำหนดการในการประชุมฝึกอบรมเชิงทดลองปฏิบัติการ เพื่อวิจัย พัฒนา และเก็บข้อมูลจากอาจารย์มหาวิทยาลัยผู้สอนในระดับปริญญาตรี

วันที่*	เจ้าภาพร่วม
ครั้งที่ 1 วันที่ 5-7 มิถุนายน 2561	มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
ครั้งที่ 2 วันที่ 3-5 กรกฎาคม 2561	มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง / มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
ครั้งที่ 3 วันที่ 14-16 สิงหาคม 2561	มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด
ครั้งที่ 4 วันที่ 25-27 กันยายน 2561	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ครั้งที่ 5 วันที่ 29-31 พฤศจิกายน 2561	มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา (วิทยาเขตสตูล)

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

5. คุณสมบัติผู้เข้าอบรมเชิงทดลองปฏิบัติการ

อาจารย์จากมหาวิทยาลัย และ คณาจารย์จากมหาวิทยาลัยเจ้าภาพร่วมและมหาวิทยาลัยเครือข่าย
อุดมศึกษาต่างๆ ในภูมิภาคของท่าน ครั้งละ 120-150 คนต่อแห่ง โดยอาจารย์ผู้เข้าอบรมต้องมีคุณสมบัติ
ดังนี้

1. เป็นอาจารย์ที่มีวิชาสอนในระดับปริญญาตรี ภายใน 3 ปีที่ผ่านมา ที่ประจำ/มีวิชาสอนอยู่ในคณะ
สังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ศึกษาศาสตร์ สาธารณสุขศาสตร์ การจัดการ และหรือคณะต่างๆ ที่
เกี่ยวข้องกับคณะที่กล่าวข้างต้น และ
2. มีอายุการทำงานในมหาวิทยาลัยต้นสังกัด ตั้งแต่ 1 ปี ถึง 10 ปี โดยควรมีอายุไม่เกิน 55 ปีในขณะที่
ทำการสมัครเข้าร่วม และ
3. สามารถเข้าร่วมกิจกรรมของโครงการได้ทุกกิจกรรมตลอดระยะเวลาการอบรม (3 วัน 2 คืน) และค้าง
คืนที่โรงแรม 2 คืน (โดยโครงการเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในเรื่องค่าที่พักและอาหาร)

6. วิทยากร

วิทยากรผู้เชี่ยวชาญหลัก

1. ศาสตราจารย์ ดร.ดวงเดือน พันธุมนาวิน ผู้อำนวยการแผนงานวิจัย เป็นหัวหน้าคณะ
2. ศาสตราจารย์ ดร. วุฒิ พันธุมนาวิน
3. รองศาสตราจารย์ ดร. โกศล มีคุณ
4. รองศาสตราจารย์ ดร. ศักดิ์ชัย นิรัฐทวี
5. รองศาสตราจารย์ ดร. บังอร โสฬส
6. รองศาสตราจารย์ ดร.ฉัฐวิณี สิทธิศิริอรธร
7. รองศาสตราจารย์ งามตา วนินทานนท์
8. รองศาสตราจารย์ ดร. อัมพร ม้าคอง

9. รองศาสตราจารย์ ดร. ดุจเดือน พันธุนาวิน
10. ผศ.ดร.ศรัณย์ พิมพ์ทอง
11. ดร. สุภาสิณี นุ่มเนียม
12. อาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิจากมหาวิทยาลัยเจ้าภาพร่วม และหรือหน่วยงานอื่นๆ

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ คือ ศาสตราจารย์ ดร. ดวงเดือน พันธุนาวิน รศ.ดร. ดุจเดือน พันธุนาวิน และคณะ ในนามของ คณะพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เป็นเจ้าภาพการจัดงานร่วมกับมหาวิทยาลัยของท่าน

โปรดติดต่อ รศ.ดร.ดุจเดือน พันธุนาวิน ที่หมายเลข โทรศัพท์ 083-448-3330

8. งบประมาณ

ในส่วนนี้เป็นการคิดงบประมาณค่าใช้จ่ายในแต่ละครั้งของการจัดประชุมฝึกอบรมเชิงทดลองปฏิบัติการ ซึ่งเบิกจ่ายจากทุนอุดหนุนการวิจัยจากงบประมาณแผ่นดิน งบประมาณประจำปี 2561 โครงการวิจัยวิจัย เรื่อง “อิทธิพลของการฝึกอบรมจิตพลังจริยธรรมและทักษะในการพัฒนาที่มีต่อประสิทธิภาพของผู้สอนในการพัฒนานักศึกษาในระดับอุดมศึกษา” ภายใต้แผนงานวิจัย เรื่อง “จิตพลังจริยธรรมในการวิจัยและฝึกอบรมผู้สอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนในระดับอุดมศึกษา” โดยมีจำนวนงบประมาณที่ใช้ในแต่ละครั้ง ตามเป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายของกระทรวงการคลังและหรือตามระเบียบการบริหารงบประมาณโครงการวิจัยของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

สำหรับค่าใช้จ่ายที่ทางโครงการวิจัย (สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์) จะเป็นผู้รับผิดชอบ ได้แก่

- 1) ค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายของวิทยากร นักวิจัย ผู้ช่วยนักวิจัย/ผู้ช่วยวิทยากร เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานของมหาวิทยาลัยเจ้าภาพ
- 2) ค่าที่พัก ค่าอาหาร (๓ วัน ๒ คืน) และค่าอุปกรณ์การฝึกอบรม (ยกเว้นค่าเดินทาง) สำหรับอาจารย์ผู้เข้าอบรม

9. การขอความร่วมมือจากมหาวิทยาลัยเจ้าภาพร่วม

ในการนี้ทางโครงการวิจัย **จึงใคร่ขอความกรุณาจากทางมหาวิทยาลัยของท่าน** ร่วมเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมฝึกอบรมเชิงทดลองปฏิบัติการ และ**ใคร่ขอความกรุณาจัดผู้ประสานงาน 2-3 ท่าน** ในการดำเนินการ 4 ประการหลัก ดังนี้

1. ขอให้มหาวิทยาลัยของท่านมอบหมายหน่วยงานหลักเป็นผู้รับผิดชอบการดำเนินการเพื่อรับ**สมัครผู้เข้าอบรม**จากในมหาวิทยาลัยของท่านและมหาวิทยาลัยเครือข่าย ดังนี้

- 1) ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมให้แก่อาจารย์ภายในมหาวิทยาลัย และอาจารย์ในมหาวิทยาลัยเครือข่าย (ทางโครงการจะส่งไปสแตมป์ประชาสัมพันธ์ต้นฉบับขนาด A4 มาให้)
 - 2) นิติเจ้าพนักงานไปสมัครส่งให้มหาวิทยาลัยรับสมัครผ่านช่องทางต่างๆ
 - 3) มหาวิทยาลัยของท่านจัดส่งรายชื่อพร้อมใบสมัครของผู้สมัครให้กับนิติเจ้าพนักงาน เพื่อทำการพิจารณาคุณสมบัติของผู้เข้าอบรม
 - 4) นิติเจ้าพนักงานจัดส่งรายชื่อผู้เข้าอบรมที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ให้มหาวิทยาลัยแจ้งผู้เข้าอบรม
 - 5) จัดส่งรายชื่อผู้เข้าอบรมสุดท้าย มาให้ทางนิติเจ้าพนักงาน เพื่อให้ทางนิติเจ้าพนักงานได้จัดทำเรื่องขออนุมัติจัดการประชุมอบรมเชิงปฏิบัติการ
 - 6) จัดทำรายชื่อผู้เข้าอบรมสำหรับการลงทะเบียนแต่ละวัน ซึ่งจะลงทะเบียนทั้งเช้าและบ่าย
2. ขอให้มหาวิทยาลัยของท่านมอบหมายหน่วยงานหลักเป็นผู้รับผิดชอบการดำเนินการ**เพื่อจัดหา/ติดต่อ/ประสานงานกับโรงแรมที่จะจัดหาที่พักแก่ผู้เข้าอบรม**
- 1) จัดหา ติดต่อ และประสานงานกับโรงแรม เพื่อจัดผู้เข้ารับการอบรมเข้าพักตามระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินของกระทรวงการคลัง
 - 2) แจ้งยืนยันผู้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับกำหนดการฝึกอบรมและที่พัก
 - 3) จัดเจ้าหน้าที่ในการดูแลและประสานงานกับโรงแรมในวันที่ผู้เข้ารับการอบรม check-in และ check-out
3. ขอให้มหาวิทยาลัยของท่านมอบหมายหน่วยงานหลักเป็นผู้รับผิดชอบการดำเนินการ**เพื่อจัดหาติดต่อประสานงานกับโรงแรมที่จะจัดหาสถานที่ฝึกอบรม**
- 1) จัดหา ติดต่อ ประสานงานกับโรงแรมเพื่อจัดห้องประชุมรวมพร้อมอุปกรณ์ สำหรับ 120-150 คน ของครึ่งเช้าของวันแรกและครึ่งเช้าของวันที่สาม และห้องย่อยสำหรับ 40-50 คน จำนวน 3 ห้อง ของครึ่งบ่ายวันแรกและทั้งวันของวันที่สอง และขอห้องสำหรับกองอำนวยการวิจัยและทีมงานด้วย

	9.00-10.30	10.45-12.15	13.15-18.30
วันที่ 1	ห้องประชุมรวม 120-150 คน	ห้องย่อยจุ 40-50 คน จำนวน 3 ห้อง	ห้องย่อยจุ 40-50 คน จำนวน 3 ห้อง
วันที่ 2	ห้องย่อยจุ 40-50 คน จำนวน 3 ห้อง	ห้องย่อยจุ 40-50 คน จำนวน 3 ห้อง	ห้องย่อยจุ 40-50 คน จำนวน 3 ห้อง
วันที่ 3	ห้องย่อยจุ 40-50 คน จำนวน 3 ห้อง	ห้องประชุมรวม 120-150 คน	

- 2) ประสานงานกับทางโรงแรมเพื่อจัดอาหารกลางวัน อาหารเย็น และอาหารว่าง สำหรับผู้เข้าอบรม วิทยากร และทีมงานต่างๆ ตามอัตราค่าบริการจ่ายของงบประมาณแผ่นดินของกระทรวงการคลัง

4. ด้านการประสานงานทั่วไป

- 1) ขอให้มหาวิทยาลัยของท่านจัดเจ้าหน้าที่ 1-2 คน มาช่วยดูแลรับผิดชอบเรื่องการลงทุนทะเบียนในแต่ละวัน และประสานงานเรื่องทั่วไปตลอดการฝึกอบรม โดยจัดส่งรายชื่อให้นิด้า เพื่อดำเนินการเบิกค่าใช้จ่าย/ค่าสมนาคุณให้แก่เจ้าหน้าที่เหล่านั้น
- 2) สำหรับค่าเดินทางของอาจารย์ผู้เข้าอบรมแต่ละท่านของมหาวิทยาลัย ทางนิด้าใคร่ขอให้มหาวิทยาลัยของท่านช่วยดำเนินการรับผิดชอบในส่วนนี้

หมายเหตุ

1. ใบเสร็จรับเงินทุกรายการขอให้จัดทำในนาม “สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์” และอาจต้องมีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างล่วงหน้า เช่น ค่าเช่าสถานที่ฝึกอบรม และค่าอาหาร เป็นต้น ซึ่งทางนิด้าจะเป็นผู้ดำเนินการเอง ขอให้ทางมหาวิทยาลัยของท่านช่วยประสานงานและส่งข้อมูลด้วย
2. ค่าใช้จ่ายต่างๆ เป็นไปตามอัตราค่าบริการจ่ายของงบประมาณแผ่นดินของกระทรวงการคลัง และหรือตามระเบียบการบริหารงบประมาณโครงการวิจัยของนิด้า
3. หลังการฝึกอบรม จะมีการมอบวุฒิบัตรที่ปรากฏโลโก้และลงนามโดยนิด้าและมหาวิทยาลัย โดยจะขอให้ผู้บริหารจากมหาวิทยาลัยเจ้าภาพร่วมลงนามด้วย
4. เพื่อเป็นการเพิ่มความสนใจในการเข้าร่วมการประชุมฝึกอบรมทดลองเชิงปฏิบัติการ ทางโครงการอาจมีการสุ่มชื่อผู้เข้าอบรมที่ 1) อยู่ร่วมกิจกรรมการฝึกอบรมครบถ้วน 3 วัน 2 คืน 2) ทำการตอบแบบสอบถามต่างๆ ของโครงการอย่างตั้งใจและครบถ้วนสมบูรณ์ และ 3) ลงลายมือชื่อในใบยินยอม (consent form) ด้วยตนเอง เพื่อรับมอบของตอบแทนพิเศษ ซึ่งของตอบแทนพิเศษเหล่านี้เป็นการจัดหาและซื้อมาโดยเงินส่วนตัวของคณะผู้วิจัย ไม่เกี่ยวข้องกับงบประมาณที่ได้รับทุนสนับสนุนแต่อย่างใด